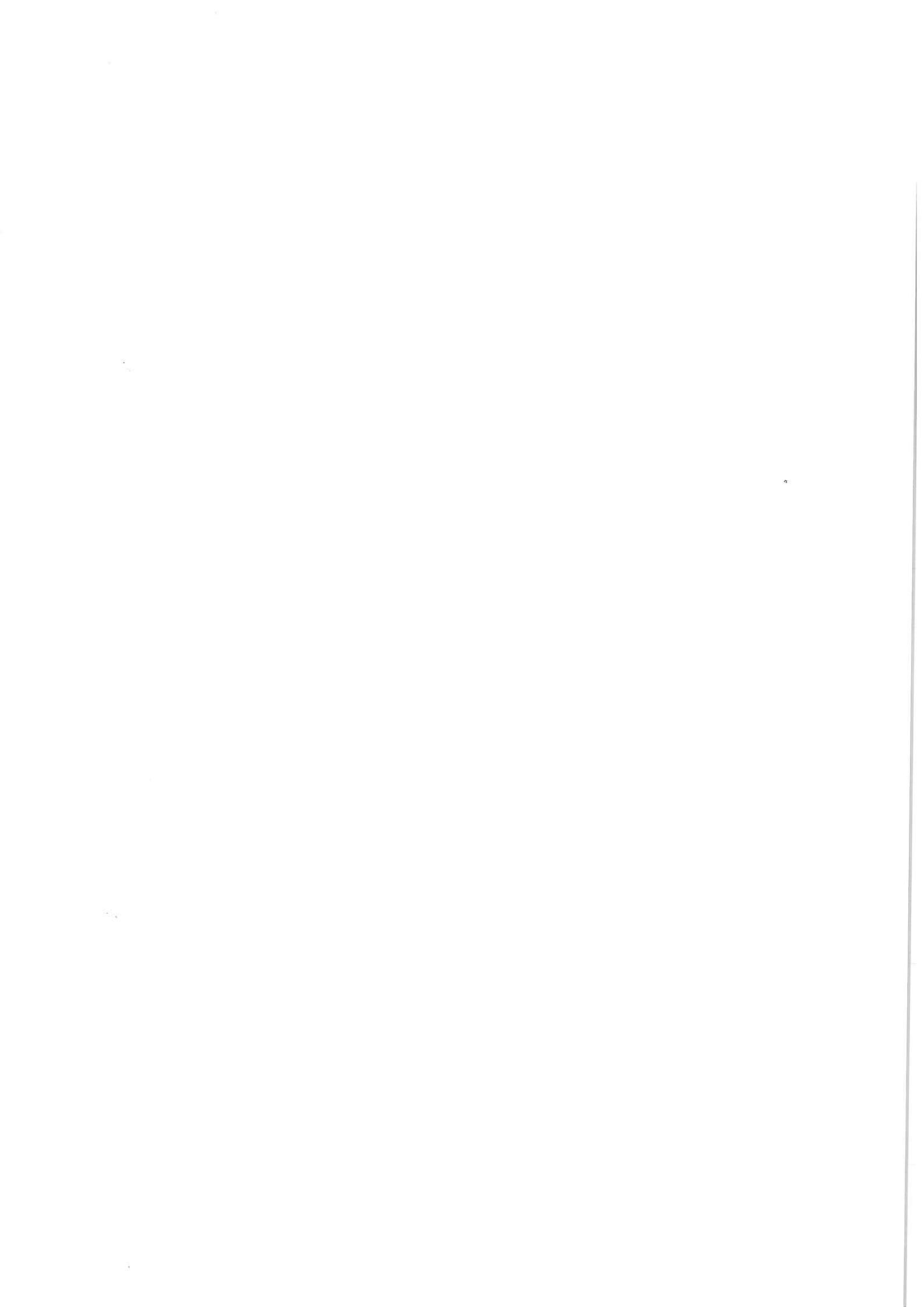


SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
FAKULTET PRIMIJENJENE MATEMATIKE I INFORMATIKE

PRAVILNIK
O ZAVRŠNIM RADOVIMA

Osijek, listopad 2023. godine



Na temelju članka 42., članka 72. stavka 6. i članka 89. Privremenog Statuta Fakulteta primijenjene matematike i informatike u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku Privremeno Fakultetsko vijeće Fakulteta na 2. sjednici u akademskoj 2023./2024. godini održanoj 30. listopada 2023. godine pod točkom 10. dnevnog reda donijelo je

PRAVILNIK o završnim radovima

I. Opće odredbe

Članak 1.

Pravilnikom o završnim radovima (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se pitanja izrade i obrane završnog rada, prava i obveza studenata, mentora, komentora i Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada, rad Odbora za završne i diplomske radove te ostala pitanja u svezi sa završnim radom na Fakultetu primijenjene matematike i informatike (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

- (1) Studenti sveučilišnog prijediplomskog studija obvezni su, na kraju studija, izraditi i obraniti završni rad.
- (2) Završnim radom studenti dokazuju sposobnost primjenjivanja znanja stečenih tijekom studija i pokazuju da mogu uspješno rješavati zadatke svoje struke na razini akademskog naziva stečenog diplomom.

Članak 3.

- (1) O odobrenju teme završnog rada brine Odbor za završne i diplomske radove (u daljnjem tekstu: Odbor).
- (2) Predsjednika i članove Odbora imenuje Fakultetsko vijeće na vrijeme od tri godine.
- (3) Odbor imenuje mentora za izradu završnog rada iz reda nastavnika izabranih na znanstveno-nastavno radno mjesto.
- (4) Odbor može na prijedlog mentora, gdje je to potrebno, odrediti studentu komentora.
- (5) Za komentora može biti imenovan i suradnik na suradničkom radnom mjestu višeg asistenta.

II. Završni rad

Članak 4.

- (1) Svaki nastavnik na znanstveno-nastavnom radnom mjestu obavezan je prihvatiti mentorstvo za izradu završnog rada za najmanje četvero studenata unutar jedne akademske godine, a preporuka je da broj prihvaćenih mentorstva ne bude veći od sedam ako Fakultetsko vijeće ne donese drugačiju odluku.
- (2) Studenti mogu, na prijedlog nastavnika, dobiti temu završnog rada iz stručnih ili znanstvenoistraživačkih područja koja se obrađuju na Fakultetu.
- (3) Temu završnog rada predlaže mentor, a odobrava Odbor.
- (4) Tema završnog rada mora biti takva da je student može izraditi za 45 dana.

Članak 5.

- (1) Student podnosi zahtjev za dodjelu teme završnog rada (*Obrazac 1*) tijekom zadnjeg semestra studija.
- (2) Vrijeme proteklo od dana odobrenja teme do završetka izrade rada je najdulje šest mjeseci. Ukoliko student ne izradi završni rad u navedenom roku, obavezan je podnijeti novi zahtjev za dodjelu teme.

Članak 6.

- (1) Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova (seminarski radovi, radovi u časopisima ili zbornicima radova) koji po svom sadržaju i opsegu odgovaraju završnom radu, Odbor može, na prijedlog mentora, taj rad priznati kao završni rad.
- (2) Odbor može, na prijedlog mentora, priznati kao završni rad i izum, tehničko unapređenje i slično, ako po svom sadržaju odgovara završnom radu.

Članak 7.

- (1) Završni rad treba biti napisan u formi kao što je navedeno u *Prilogu 1* ovog Pravilnika.
- (2) Pri pisanju završnog rada najstrože je zabranjeno prepisivanje ili direktno prevođenje dijelova tuđeg teksta bez navođenja izvora.
- (3) Tijekom izrade završnog rada, mentor redovito provjerava autentičnost završnog rada primjenom odgovarajućeg softera.

Članak 8.

- (1) Završni rad piše se i brani na hrvatskom jeziku.
- (2) Iznimno, uz pristanak mentora, završni rad može se pisati i braniti na stranom jeziku.

III. Obrana završnog rada

Članak 9.

- (1) Mentor završnog rada dužan je u Ured za studente i studije poslati elektroničku verziju završnog rada u PDF formatu, zajedno s izjavama o autentičnosti rada (*Obrasci 2 i 3*) i prijedlogom Povjerenstva za ocjenu i obranu završnog rada i termina obrane završnog rada.
- (2) Ured za studente i studije provjerit će je li student ispunio sve uvjete za pristup obrani završnog rada i priložiti ostale potrebne dokumente.

Članak 10.

- (1) Nakon kompletiranja prijave za obranu završnog rada dekan Fakulteta, na prijedlog mentora, imenuje Povjerenstvo za ocjenu i obranu završnog rada (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) te određuje dan i vrijeme obrane završnog rada.
- (2) Povjerenstvo čine mentor i dva nastavnika iz užeg područja završnog rada.
- (3) Ako je pored mentora imenovan i komentor onda je i komentor član Povjerenstva.
- (4) Mentor i komentor ne mogu biti predsjednik Povjerenstva.
- (5) Članovima Povjerenstva imenuje se jedan zamjenik za slučaj da jedan od imenovanih članova bude spriječen sudjelovati na obrani završnog rada.
- (6) Između odluke dekana i dana obrane završnog rada mora proći najmanje sedam (7) dana.
- (7) Radnu inačicu završnog rada mentor dostavlja članovima Povjerenstva e-poštom najkasnije pet (5) dana prije dana određenog za obranu završnog rada.

Članak 11.

- (1) Obrana završnog rada je javna i provodi se pred Povjerenstvom u službenim prostorijama Fakulteta.
- (2) Usmeno obrazloženje završnog rada može trajati najdulje dvadeset (20) minuta.
- (3) Nakon što je obrazložio završni rad, student odgovara na pitanja Povjerenstva, a vezana su uz sadržaj završnog rada.
- (4) Obrana završnog rada može trajati najdulje devedeset (90) minuta.
- (5) Povjerenstvo ocjenjuje završni rad i obranu završnog rada te iz tih ocjena izvodi konačnu ocjenu.

Članak 12.

- (1) Na obrani završnog rada vodi se zapisnik (*Obrazac 5*).

- (2) Zapisnik vodi predsjednik, a potpisuju ga svi članovi Povjerenstva.
- (3) Potpisani se Zapisnik dostavlja Uredu za studente i studije u roku od 24 sata od završetka obrane završnog rada.
- (4) Ured za studente i studije unosi ocjenu završnog rada u ISVU.

Članak 13.

- (1) Rezultate obrane završnog rada objavljuje predsjednik Povjerenstva neposredno nakon završetka obrane završnog rada.
- (2) Na ocjenu završnog rada i obrane završnog rada student nema pravo žalbe.
- (3) Ako student ne uspije obraniti završni rad, predsjednik Povjerenstva ga upućuje na izradu novog ili doradu postojećeg završnog rada prema prethodnim člancima ovog Pravilnika te na postupak ponovne prijave obrane završnog rada, koja ne može biti u kraćem vremenskom periodu od mjesec dana od dana prethodne obrane završnog rada.

Članak 14.

- (1) Nakon obrane završnog rada student je obavezan u roku od pet (5) dana predati mentoru konačnu inačicu završnog rada u elektroničkom obliku, usklađenu s eventualnim sugestijama članova Povjerenstva.
- (2) Na zahtjev mentora student je dužan jedan (1) primjerak završnog rada uvezan u meki uvez (spiralno ili slično) predati mentoru.

Članak 15.

- (1) Fakultet vodi evidenciju o obranama završnih radova sukladno Zakonu.
- (2) Fakultet je dužan objaviti završni rad u roku od trideset (30) dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju i repozitoriju Fakulteta.
- (3) Mentor je dužan u roku od deset (10) dana od obrane završnog rada Knjižnici Fakulteta predati konačnu inačicu završnog rada u elektroničkom obliku radi objave u repozitoriju.

Članak 16.

- (1) Studenti koji su upisani na sveučilišne prijediplomske studije prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, a savladavaju studij bez ponavljanja godine, imaju pravo dovršiti studij bez obrane završnog rada.
- (2) Izvješće o ocjeni završnog rada (*Obrazac 4*) zajedno s Izjavama o autentičnosti završnog rada (*Obrasci 2 i 3*) mentor dostavlja u Ured za studente i studije.

Članak 17.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine:

- Zahtjev za dodjelu teme završnog rada (*Obrazac 1*)
- Izjava mentora o autentičnosti završnog rada (*Obrazac 2*)
- Izjava studenta o autentičnosti završnog rada (*Obrazac 3*)
- Izvješće o ocjeni završnog rada (*Obrazac 4*)
- Zapisnik o obrani završnog rada (*Obrazac 5*)
- Upute za izradu završnog rada (*Prilog 1*)
- Protokol obrane završnog rada (*Prilog 2*)

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Fakulteta.



Prof. dr. sc. Kristian Sabo

KLASA: 011-01/23-02/21
URBROJ: 2158-1-15-02-23-03

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 31. listopada 2023. godine te stupa na snagu dana 8. studenoga 2023. godine.

TAJNIK



Mlado Fotak, dipl. iur.

(ime i prezime studenta)

(adresa)

**Odboru za završne i diplomske
radove Fakulteta primijenjene
matematike i informatike**

ZAHTJEV ZA DODJELU TEME ZAVRŠNOG RADA

Student: _____,

Matični broj studenta: _____,

Studij: _____.

Molim Odbor za završne i diplomske radove Fakulteta primijenjene matematike i informatike da mi se odobri tema završnog rada:

Naslov teme:

Naslov teme na engleskom jeziku:

Mentor: _____

Potpis mentora: _____

Komentor: _____

Potpis komentora: _____

U Osijeku, dana _____

Student

(vlastoručni potpis)

Odobrenje ovjerava Predsjednik Odbora:

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet primijenjene matematike i informatike

Osijek, _____

IZJAVA
mentora o autentičnosti završnog rada

Ja, _____ izjavljujem da je završni rad studenta
_____, na sveučilišnom prijediplomskom studiju
_____,
pod naslovom _____
autentičan.

Mentor

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet primijenjene matematike i informatike

Osijek, _____

IZJAVA
studenta o autentičnosti završnog rada

Ja, _____ izjavljujem da je moj završni rad na sveučilišnom
prijediplomskom studiju _____,
pod naslovom _____
autentičan.

Student

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet primijenjene matematike i informatike

Osijek, _____
(datum)

Mentor _____

Uredu za studente i studije

IZVJEŠĆE
o završnom radu studenta

I. Student/ica _____ na sveučilišnom prijediplomskom
studiju _____, dobio/la
je temu za završni rad pod naslovom: _____

_____ od mentora _____.

II. Opis rada i mišljenje o radu¹

Mentor rad ocjenjuje ocjenom _____.

Mentor

¹ U slučaju opširnijeg opisa rada i mišljenja o radu priložiti tekst na posebnoj stranici

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
 Fakultet primijenjene matematike i informatike

Broj diplome: ____

ZAPISNIK O OBRANI ZAVRŠNOG RADA

Student: _____

Matični broj: _____

Godina upisa: _____

Sveučilišni prijediplomski studij matematike
 Sveučilišni prijediplomski studij matematika i računarstvo

Dana _____ branio/la je završni rad pred Ispitnim povjerenstvom u sastavu:

- 1.
- 2.
- 3.

Naslov završnog rada: _____

Mentor: _____

Ocjena završnog rada: _____

Pitanja na obrani završnog rada:

Ispitivač	Pitanja

Ocjena na pitanja na obrani završnog rada: _____

Konačna ocjena završnog rada: _____

U Osijeku, _____

Ispitno povjerenstvo:

1. _____ (predsjednik)
2. _____ (član)
3. _____ (član)

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet primijenjene matematike i informatike

UPUTE ZA IZRADU ZAVRŠNOG RADA

I. Osnovne cjeline završnog rada

Završni rad sadrži sljedeće cjeline i to navedenim redoslijedom:

Sadržaj: sastoji se od naslova poglavlja i točaka s rednim brojevima odgovarajućih početnih stranica.

Uvod: treba sažeto opisati završni zadatak te navesti sadržaj pojedinih poglavlja završnog rada.

Glavni dio rada: treba ga podijeliti u poglavlja i točke koje čine određenu logičku cjelinu. Moguće je dodati i odgovarajuće potpoglavlje.

Literatura: korištenu literaturu treba navesti abecednim redom prema prezimenu prvog autora. Korištene reference potrebno je citirati na odgovarajućim mjestima u radu.

Sažetak: ukratko treba opisati sadržaj završnog rada.

Gljučne riječi: navesti listu ključnih riječi vezanih uz sadržaj rada.

Engleski prijevod: title, summary i keywords odnose se na englesku verziju naslova rada, sažetak i ključne riječi.

Životopis: piše se u prvom licu jednine i treba sadržavati biografske podatke, podatke o sudjelovanju na natjecanjima te podatke o osvojenim nagradama.

II. Izgled završnog rada

- Završni rad treba biti pisan u LaTeX-u koristeći predložak dostupan na web stranicama Fakulteta.

- Svako novo poglavlje (\chapter) počinje na novom listu. Ako je potreban neki dodatni paket, jednostavno ga treba dodati na početku koda.

- Formule, slike, tablice, definicije, leme, teoreme i slične strukture treba numerirati. Opis slike i tablice stavlja se neposredno ispod slike odnosno ispod tablice. Ako je slika ili neka od prethodno navedenih struktura preuzeta iz neke literature, obvezno ju treba citirati.

- Korištenu literaturu treba popisati abecednim redom i to na sljedeći način, pri čemu se web izvori navode na kraju liste referenci:

- članak iz časopisa: inicijali imena i prezime autora, naslov rada, naziv časopisa i volumen (godina izdanja), stranice od-do. Primjerice,

[1] S. JUNG, J. BAE, *Some functional equations originating from number theory*, Proc. Indian Acad. Sci. (Math. Sci.) **113**(2003), 91–98.

- knjiga: inicijali imena i prezime autora, naslov knjige, izdavač, mjesto, godina izdanja Primjerice,

[2] J. ACLÉZ, *Lectures of Functional Equations and Their Applications*, Academic Press, New York, 1966.


- članak iz zbornika radova: inicijali imena i prezime autora, naslov rada, naziv zbornika (urednici), izdavač, mjesto, godina izdanja, stranice od-do. Primjerice,

[3] G. A. WATSON, *The total approximation problem*, Approximation Theory IV (C. K. Chui, L. L. Schumaker and J. D. Ward, Eds.), Academic Press, New York, 1983, 723-728.

- Web izvor: Primjerice,

[4] *The On-Line Encyclopedia of Integer Sequences*, dostupno na <https://oeis.org>.

- Na literaturu se poziva stavljanjem rednog broja reference unutar uglatih zagrada, primjerice: ... prema [1] ..., ... Mardešić i Segal 1971 su pokazali ..., ... (vidi [1]). Pri pozivanju na knjigu korisno je uz redni broj knjige navesti i broj stranice knjige, primjerice: vidi [2, str. 138].
 - Na rezultate, slike, tablice i ostale strukture u tekstu poziva se na sljedeći način, ovisno o kontekstu rečenice: "Prema dokazu Teorema 1 slijedi . . ." ; "na Slici 2.1 prikazano je . . ." ; "iz Tablice 2.1 može se zaključiti . . ." ; "Više o . . . može se vidjeti u [2]" .
 - Nije potrebno numerirati svaki izraz već samo one na koje ćete se u tekstu pozivati. Pozivamo se na način: "Prema formuli (3.1) . . ."
 - Kod pisanja rada treba paziti da tekst, formule, tablice, slike, itd., ne izlaze iz margina rada.
- Izgled korica završnog rada:



SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
FAKULTET PRIMIJENJENE MATEMATIKE I INFORMATIKE

Studij

Naslov rada

ZAVRŠNI RAD

Mentor: Student:
Ime i prezime mentora **Ime i prezime kandidata**

Osijek, 20xx

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Fakultet primijenjene matematike i informatike

Obrana završnog rada
- protokol -

Predsjedavajući:

Otvaram javnu obranu završnog rada za pristupnika XY pred Ispitnim povjerenstvom u sastavu:

Pristupnik XY uspješno je apsolvirao sve nastavne obveze predviđene studijskim programom

(3-godišnjeg) Sveučilišnog prijediplomskog studija Matematika

(3-godišnjeg) Sveučilišnog prijediplomskog studija Matematika i računarstvo

izradio završni rad „Naslov“ pod mentorstvom „Ime mentora“ i stekao uvjete za pristupanje obrani završnog rada.

Životopis pristupnika.

Molim pristupnika da u okviru 20' prezentira svoj završni rad.

Pristupnik: prezentira rad

Predsjedavajući: Zahvaljujem. Želi li netko od članova povjerenstva komentirati pristupnikovu prezentaciju završnog rada?

Molim sada Ispitno povjerenstvo da postavi pitanja pristupniku i poslušaj njegove odgovore.

Nakon toga predsjedavajući pita druge prisutne imaju li kakvo pitanje za pristupnika.

Po završetku odgovaranja predsjedavajući govori:

Predsjedavajući: Nakon što je povjerenstvo saslušalo prezentaciju završnog rada pristupnika i njegove odgovore na postavljena pitanja, kratko će se povući kako bi donijelo konačnu odluku.

* * * *

Povjerenstvo ulazi i ostaje stajati, pristupnik ustaje, a predsjedavajući govori:

Predsjedavajući: Povjerenstvo je jednoglasno (?) ustvrdilo da je pristupnik XY

- uspješno (?) obranio svoj završni rad i postigao ocjenu: A
- da je prihvatljivo (?) odgovorio na postavljena pitanja i postigao ocjenu: B

Također, povjerenstvo se složilo da ukupna ocjena pristupnika na obrani završnog rada bude:
C

Na taj način pristupnik je stekao sve uvjete za stjecanje akademskog naziva

sveučilišni prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) matematike
sveučilišni prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) matematike i računarstva

U tom smislu povjerenstvo će zamoliti dekana Fakulteta primijenjene matematike i informatike da pristupniku izda odgovarajuću diplomu.

Čestitam !